（様式1）

**官民連携データプラットフォーム コア事業実証プロジェクト**

**質　問　票**

**１．質問票提出者について**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **質問票**  **提出者** | **法人名** |  |
| **所在地** |  |
| **代表者名** |  |
| **連絡先** | **部署名** |  |
| **所在地** |  |
| **担当者名** |  |
| **役職** |  |
| **電話番号** |  |
| **FAX番号** |  |
| **電子メールアドレス** |  |

**２．質問事項**

|  |
| --- |
|  |

(1) 質問票提出時の提出書類

①質問票（本票）　②応募申込者の概要を示す資料（会社パンフレット、事業経歴書等）

(2) 質問票の受付期間

令和２年６月２４日(水)００時００分～令和２年６月２９日(月)２３時５９分まで

(3) 質問票の提出方法

質問票は、電子メールで提出すること。メール件名を「官民連携データプラットフォーム コア事業実証プロジェクト質問票の送付」と記載の上、連絡先（法人名（部署名）、氏名、電子メールアドレス、電話番号）を本文に明記し、①質問票、②応募申込者の概要を示す資料を添付すること。

提出先：官民連携データプラットフォーム コア事業実証プロジェクト事務局

電子メールアドレス：smart.tokyo@accenture.com

(4) 質問票に関する質問

質問先：官民連携データプラットフォーム コア事業実証プロジェクト事務局

電子メールアドレス：smart.tokyo@accenture.com

(5) その他注意事項

1)詳細については、「官民連携データプラットフォーム コア事業実証プロジェクト　募集要項」を確認の上、応募申込を行う代表者が質問票を提出すること。

2)受付期間外の質問票の受付は認めないこととする。

3)連名等での応募の場合、応募申込者は代表者の情報を記載すること。

4)応募にあたっては、説明会が開催される場合において説明会の参加を必須とする。

5)説明会を開催する場合、説明会に参加した者で、期日までに応募申込が確認されなかった場合、本応募を辞退したとみなす。（応募申込の受付期間：令和２年６月２４日(水)００時００分～令和２年７月１０日(金)２３時５９分まで）

6)本質問票をPDFに変換し、提出すること。

7) 申込時に提出する個人情報について、以下を承諾すること。

　・都及び事務局が本事業の目的の範囲内でのみ利用する。

　・申込書に記載した個人情報の本人から上記利用の同意を取得していること。